

西安市高陵区人才交流服务中心

2019 年度部门决算

保密审查情况：已审查
部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算总表
- 三、支出决算总表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - (一) 财政拨款支出决算总体情况说明
 - (二) 财政拨款支出决算具体情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
 - (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明
 - (二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明
 - (三) 培训费支出情况说明
 - (四) 会议费支出情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、预算绩效情况说明

- (一) 预算绩效管理工作开展情况说明
- (二) 部门决算中项目绩效自评结果
- (三) 部门决算中整体支出绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

- (一) 机关运行经费支出情况说明
- (二) 政府采购支出情况说明
- (三) 国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

本单位单位性质为全额拨款事业单位，主要业务范围为负责高陵区域内大中专毕业生的报到备案工作，同时为毕业生办理档案托管、代缴社会保险、转正定级、档案流转等相关业务以及提供就业见习及前期培训等就业服务。

(二) 内设机构

本单位内设机构 4 个，包括人事代理部、就业指导部、综合部、财务室。

二、部门决算单位构成

纳入 2019 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个：

序号	单位名称
1	西安市高陵区人才交流服务中心

--	--

三、部门人员情况

截止 2019 年底，本部门人员编制 16 人，全部为事业编制；实有人员 20 人，全部为事业人员。单位无退休人员。

第二部分 2019 年度部门决算表

序号	内 容	是否 空表	表格为空的 理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门无“三公”经费及会议费、培训费支出
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门无政府性基金预算财政拨款收支

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	275.59	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	255.10
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	25.71
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 灾害防治及应急管理支出	
		22. 其他支出	
本年收入合计	275.59	本年支出合计	280.81
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	5.21	年末结转和结余	
收入总计	280.81	支出总计	280.81

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
	合计	275.59	275.59						
208	社会保障和就业支出	249.89	249.89						
20801	人力资源和社会保障管理事务	249.89	249.89						
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	249.89	249.89						
221	住房保障支出	25.71	25.71						
22102	住房改革支出	25.71	25.71						
2210201	住房公积金	25.71	25.71						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

项目	合计	基本支出	项目支	上缴上	经营支	对附属单位

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在

在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出		
项 目	决算数	项 目	合 计	一般公共预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	275.59	1. 一般公共服务支出		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出		
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出		
		4. 公共安全支出		
		5. 教育支出		
		6. 科学技术支出		
		7. 文化旅游体育与传媒支出		
		8. 社会保障和就业支出	255.10	255.10
		9. 卫生健康支出		
		10. 节能环保支出		
		11. 城乡社区支出		
		12. 农林水支出		
		13. 交通运输支出		
		14. 资源勘探信息等支出		
		15. 商业服务业等支出		
		16. 金融支出		
		17. 援助其他地区支出		
		18. 自然资源海洋气象等支出		
		19. 住房保障支出	25.71	25.71
		20. 粮油物资储备支出		
		21. 灾害防治及应急管理支出		
		22. 其他支出		

财政拨款收入支出决算总表

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项 目	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
本年收入合计	275.59	本年支出合计	280.81	280.81	
年初财政拨款结转和结余	5.21	年末财政拨款结转和结余			
一、一般公共预算财政拨款	5.21				
二、政府性基金预算财政拨款					
收入总计	280.81	支出总计	280.81	280.81	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收入
和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员 经费	公用经费		
	合 计	280.81	265.30	262.86	2.44	15.51	

208	社会保障和就业支出	255.10	239.59	237.15	2.44	15.51	
20801	人力资源和社会保障管理事务	255.10	239.59	237.15	2.44	15.51	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	255.10	239.59	237.15	2.44	15.51	
221	住房保障支出	25.71	25.71	25.71			
22102	住房改革支出	25.71	25.71	25.71			
2210201	住房公积金	25.71	25.71	25.71			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)

公开 06 表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合 计		265.3	262.86	2.44	
301	工资福利支出		262.86		
30101	基本工资		72.59		
30103	奖金		61.55		
30106	伙食补助费		1.54		
30107	绩效工资		69.73		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		26.43		

30110	职工基本医疗保险缴费		5.31		
30113	住房公积金		25.71		
302	商品和服务支出			2.44	
30201	办公费			2.44	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

项 目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费		
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接 待费	公务用车购置及运行维护费						
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				
	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数										
决算数										

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08

表

编制部门：西安市高陵区人才交流服务中心

金额单位：万元

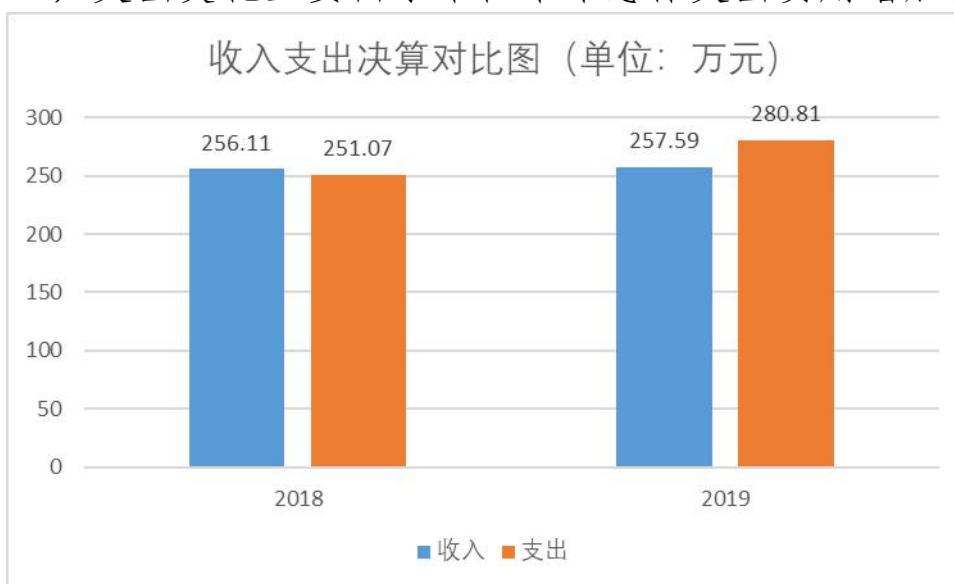
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明 c

一、收入支出决算总体情况说明

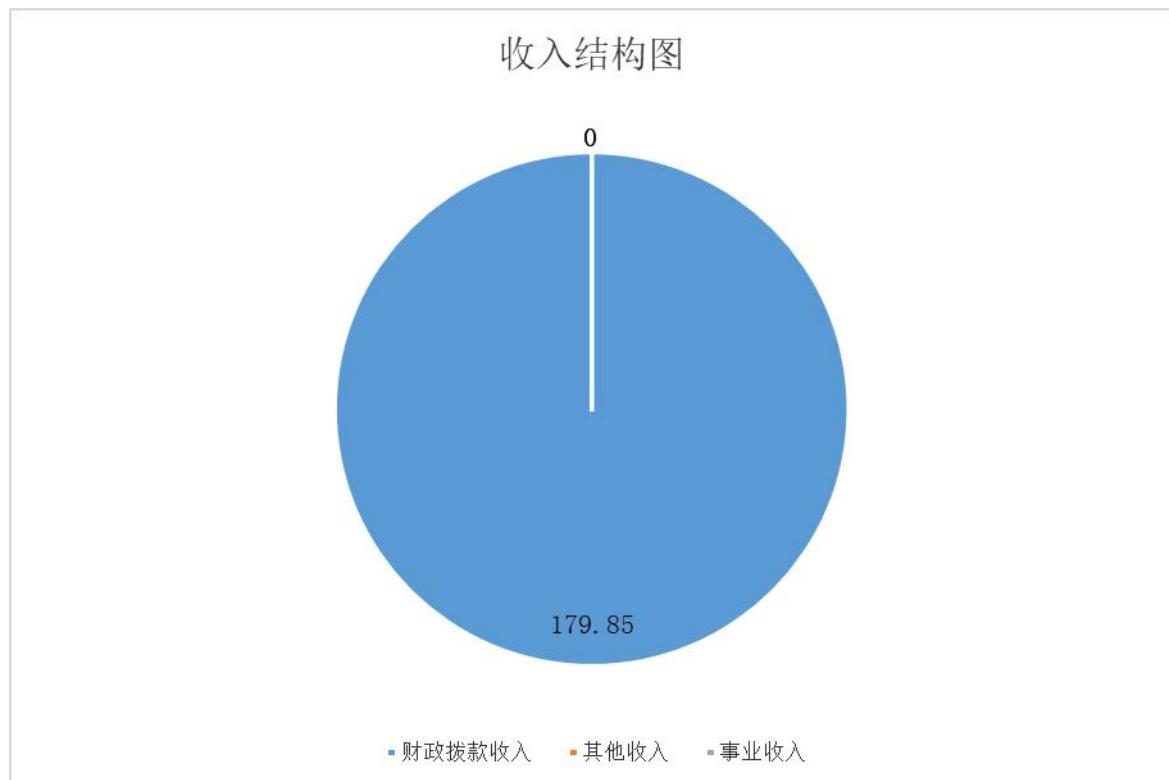
2019 年度收入总体情况及比上年增长 19.48 万，增长 7.61%，收入增长主要由于今年的收入包含职工养老缴费。

2019 年度年支出总体情况及比上年增长 29.74 万，增长 11.85%，支出变化主要由于单位本年总体支出费用增加。



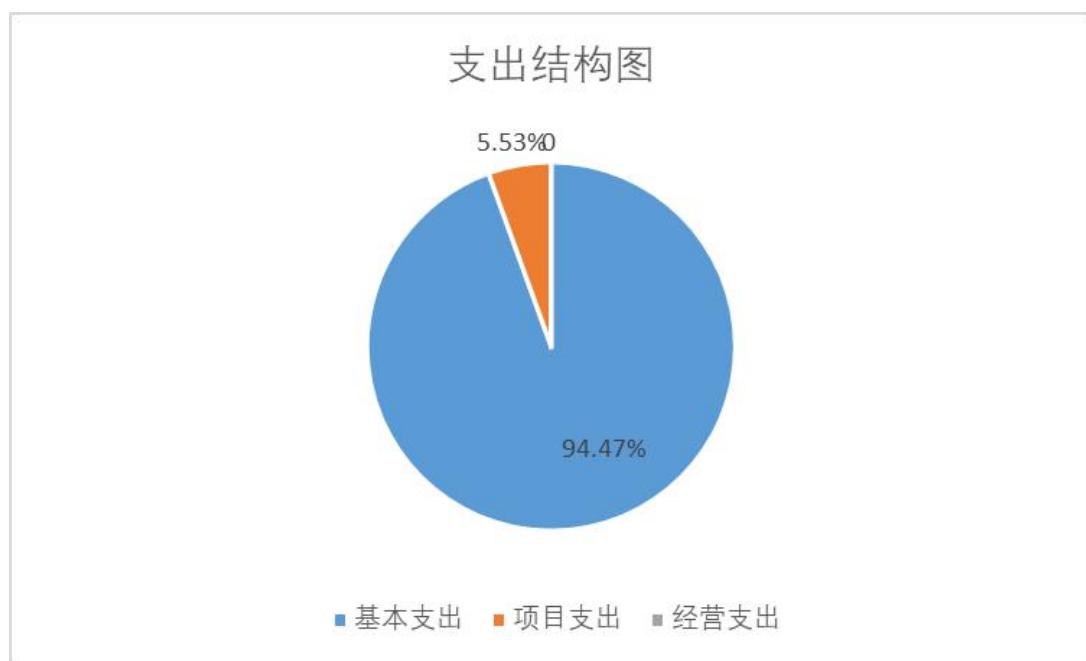
二、收入决算情况说明

2019 年度收入合计 275.59 万元，其中：财政拨款收入 2275.59 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

2019 年度支出合计 280.81 万元，其中：基本支出 265.30 万元，占 94.47%；项目支出 15.51 万元，占 5.53%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入总计 275.59 万元，与 2018 年度相比，财政拨款收入增加 19.48 万元，主要原因由于人员工资有所变动。

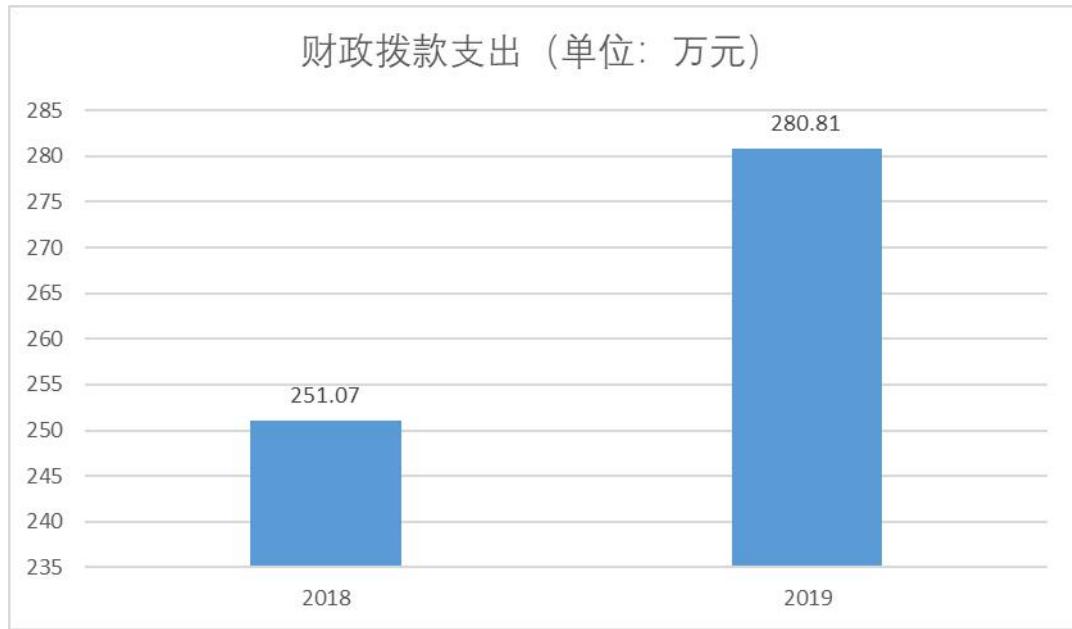
2019 年度财政拨款支出 280.81 万元，与 2018 年度相比，支出增加 29.74 万元，主要原因由于人员工资有所变动。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2019 年度财政拨款支出 275.59 万元，占本年支出合计的 98.14%。与上年相比，财政拨款支出增加 19.48 万元，增长 7.61%，主要原因是今年的财政拨款收入包含职工养老缴费。



（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年度财政拨款支出年初预算为 275.59 万元，支出决算为 275.59 万元，完成年初预算的 100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）

年初预算为 249.89 万元，支出决算为 249.89 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数持平。

2. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为 25.71 万元，支出决算为 25.71 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 265.30 万元，包括：人员经费支出 262.86 万元和公用经费支出 2.44 万元。

人员经费 262.86 万元，主要包括基本工资 72.59 万元，奖金 61.55 万元，伙食补助费 1.54 万元，绩效工资 69.73 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 26.43 万元，职工基本医疗保险缴费 5.31 万元，住房公积金 25.71 万元。

公用经费 2.44 万元，主要包括办公费 2.44 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置费支出0万元；公务用车运行维护费支出决算0万元；公务接待费支出决算0万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出情况说明。

2019年度因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2019年度购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2019年度公务用车运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平，主要原因是本单位无此项支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2019年度公务接待0批次，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

（三）培训费支出情况说明。

2019年度培训费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

（四）会议费支出情况说明。

2019年度会议费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年一般公共预算 2 个项目支出开展了绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 0 个，共涉及资金 15.51 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；本年度本单位无政府性基金预算项目收支。

本部门组织对 2019 年度部门整体进行了绩效自评，涉及资金 280.81 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

我单位在 2019 年部门决算中反映的档案管理工作、就业见习创业工作共 2 个一级项目绩效自评结果。

1 档案管理工作项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 12 万元，执行数 12 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：不断规范和完善档案管理工作，提高档案管理人员管理水平，实施规范化，科学化、制度化管理，以适应档案管理的需要。强化以人为本的服务意识，做好档案资料正确提供及转递服务，注重常规管理，确保六防设施齐全并正常运转。

2. 就业见习创业工作项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 3.51 万元，执行数 3.51 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：通过网络广泛收集各类用工人员信息，定期为各企业免费发布招聘信息，为流动人员和高校毕业生提供充足的职业机会。同时，针对一些企业急需的专业技术型人才，利用网络服务平台为其广招英才、解企业用人之急。

（三）部门决算中整体支出绩效自评结果。

根据年初设定的绩效目标，本部门 2019 年度整体自评得分 98 分。全年预算数 275.59 万元，执行数 280.81 万元，完成预算的 102%。

主要产出和效果：坚持“民生为本、人才优先”，不断规范和完善档案管理工作，提高档案管理人员管理水平，实施规范化、科学化、制度化管理，以适应档案管理的需要。强化以人为本的服务意识，做好档案资料正确提供及转递服务，注重常规管理，确保六防设施齐全并正常运转。通过网络广泛收集各类用人员信息，定期为各企业免费发布招聘信息，为流动人员和高校毕业生提供充足的就业机会。同时，针对一些企业急需的专业技术型人才，利用网络服务平台为其广招英才、解企业用人之急。

主要工作绩效是：截止2019年年底，本单位库存档案总量11760份，2019年新增档案1200余份。为未就业大学生成长期提供企业招聘信息，并广泛宣传就业及见习相关政策。

发现的问题及原因：支出进度不够均衡，预算管理与预算执行水平还需要进一步加强。

下一步改进措施：今后将进一步提高预算编报的科学性、准确性，加快预算支出进度，均衡预算支出，切实提高预算管理水平。

档案管理工作绩效目标自评表

(2019 年度)

档案管理工作							
项目名称	年初预算数			全年预算数	全年执行数	实施单位	西安市高陵区人才交流服务中心
主管部门	西安市高陵区人力资源和社会保障局						
项目资金	21.12					分值	执行率
年度资金总额(万元)		12		12	12	10	100%
其中： 当年财政拨款		12		12	12	—	—
上年结转资金					—	—	—
其他资金					—	—	—
年度	预期目标			实际完成情况			

总体目标	坚持“民生为本、人才优先”，不断规范和完善档案管理工作。档案管理工作要有新突破新亮点。不断加强档案管理业务学习，提高档案管理人员管理水平，实施规范化，科学化、制度化管理，以适应档案管理的需要。强化以人为本的服务意识，做好档案资料正确提供及转递服务，注重常规管理，确保六防设施齐全并正常运转。				不断加强档案管理业务学习，提高档案管理人员管理水平，实施规范化，科学化、制度化管理，以适应档案管理的需要。强化以人为本的服务意识，做好档案资料正确提供及转递服务，注重常规管理。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	数量指标	库存档案总量	11760	100%	5	5		
		新增档案数量	1200	100%	5	5		
		档案整理率	100%	100%	5	5		
	质量指标	就业见习监督率	100%	100%	5	5		
		资金申报材料完整性	资金申报材料完整	100%	5	5		
		宣传政策时间	长期	100%	5	5		
	时效指标	业务持续时间	长期	100%	5	5		
		档案整理是否及时	按相关制度及时整理档案	100%	5	5		
	成本指标	年度预算	合理预算	100%	10	10		
		档案整理材料标准	按要求执行	100%	10	10		
效益指标	经济效益指标	一次性告知	100%	100%	10	10		
	社会效益指标	做好大学生就业工作	提供企业招聘信息	100%	10	10		
	可持续影响指标	贯彻落实国家关于人事代理政策	贯彻落实国家关于人事代理政策和就业见	100%	10	10		

	标	和就业见习政	习政				
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98%	100%	10	8	
总分					100	98	

就业见习创业工作绩效目标自评表

(2019 年度)

项目名称		就业见习创业工作					
主管部门	西安市高陵区人力资源和社会保障局			实施单位	西安市高陵区人才交流服务中心		
项目资金	30	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
年度资金总额(万元)		3.51	3.51	3.51	10	100%	10
其中： 当年财政拨款		3.51	3.51	3.51	—	—	—
上年结转资金					—	—	—
其他资金					—	—	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	坚持“民生为本、人才优先”，搭好人才交流平台。人才交流和高校毕业生就业，是我中心人才工作中重点。我中心将通过网络广泛收集各类用工人员信息，定期为各企业免费发布招聘信息，为流动人员和高校毕业生提供充足的就业机会。同时，针对一些企业急需的专业技术型人才，利用网络服务平台为其广招英才、解企业用人之急。继续开展高校毕业生就业见习工作，争取每年增加一到两个就业见习基地。			我中心将通过网络广泛收集各类用工人员信息，定期为各企业免费发布招聘信息，为流动人员和高校毕业生提供充足的就业机会。同时，针对一些企业急需的专业技术型人才，利用网络服务平台为其广招英才、解企业用人之急。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标		新增就业见习基地	1-5个	100%	5	5	
			就业见习岗位推荐率	≥98%	100%	5	5	
			就业见习补贴发放率	100%	100%	5	5	
	质量指标		建立完善的业务流程	已完善	100%	5	5	
			资金申报材料完整性	资金申报材料完整	100%	5	5	
			见习资金发放准确率	养老金发放准确	100%	5	5	
	时效指标		见习申报工作	按计划进度严格执行	100%	5	5	
			见习补贴发放是否及时	按相关制度及时发放见习补贴	100%	5	5	
	成本指标		年度预算	合理预算	100%	10	10	
			见习补贴发放标准	按文件执行	100%	10	10	
效益指标	经济效益指标	杜绝虚报冒领，防止资金流失	杜绝	100%	10	10		
	社会效益指标	群众对见习政策知晓率	群众对见习政策知晓程度	100%	10	10		
	可持续影响指标	贯彻落实国家关于见习工作的各项政策、规定	贯彻落实国家关于见习工作的各项政策、规定	100%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98%	100%	10	8	

标					
	总分		100	98	

十一、其他重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明。

2019 年度机关运行经费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平，主要原因是本单位本年度机关运行经费支出为 0。

（二）政府采购支出情况说明。

本部门 2019 年度无政府采购支出。

（三）国有资产占用及购置情况说明。

截至 2019 年末，本单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2019 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

第四部分 专业名词解释

文字说明。专业名词解释可由部门根据业务内容等自行选择。

示例：

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 调整预算数：填列经调整后的全年预算数，包括年初预算数和预算调增调减数，即：调整预算数=年初预算数+预算调增数-预算调减数。

